



Piano attività 2016

Proposta ottobre 2015

Indice

Introduzione	3
Sistema informativo tpl digitale	4
App AltoAdige ToGo – aggiornamento release	4
Servizi Assistenza Software e Servizi Housing	6
Prodotti orario trasporto pubblico stampati	6
Libro orario annuale – stima dei costi.....	7
Libretto orario ferroviario	7
Altri prodotti orario tpl.....	7
Attrezzatura per le fermate di autobus	8
Paline dinamiche, monitor e totem informativi.....	8
Bacheche espositive per gli orari.....	8
Marketing trasporto pubblico	8
Messaggi positivi sul tpl	8
Attività di sensibilizzazione e d’informazione	9
Attività d’informazione varia per il trasporto pubblico locale.....	10
Erlebnis Nahverkehr – vivere la mobilità pubblica.....	10
Call Center per la gestione reclami e helpdesk supporto mobilità	11
Mosula	12
Iniziative per promuovere la mobilità sostenibile	13
Settimana europea della mobilità sostenibile	13
Convegno sulla mobilità	13
Matrice origine destinazione	14
Recupero evasione tariffaria	14
Progetto FESR - progetto di sistemi di trasporto intelligenti AVM	15
Partecipazione Contact Less Users Board (Club) Italia	15
Altre Attiività	15
Altri beni e materiali di consumo	16
Quadro economico piano attività 2016– Definizione per attività	17
Quadro economico piano attività 2016 – Definizione per natura della spesa	18

Piano attività 2016

Introduzione

Negli ultimi anni l'amministrazione, attraverso l'Agenzia provinciale per la mobilità, ha realizzato diversi investimenti per implementare e migliorare i canali d'informazione per i clienti del trasporto pubblico con particolare attenzione alle soluzioni digitali.

Lo sviluppo tecnologico nel settore della comunicazione e della bigliettazione del trasporto pubblico è in continua evoluzione. L'Agenzia è impegnata a monitorare il mercato, cercando di cogliere possibilità di sviluppo per il trasporto locale altoatesino, dando però spazio anche ad iniziative private tramite sistemi di open data. Di conseguenza l'offerta di tecnologia informativa per i cittadini diventa più ampia e diversificata anche senza un investimento economico diretto da parte dell'amministrazione.

L'impegno per la digitalizzazione non deve però andare a discapito dei viaggiatori che non hanno le conoscenze oppure gli strumenti per accedere al mondo virtuale delle informazioni digitali. Pertanto, i prodotti orari tradizionali stampati sono ancora oggi necessari e fortemente richiesti.

I prodotti orari stampati, oltre ad essere una fonte informativa per il viaggiatore rappresentano anche uno strumento di marketing, perché con la loro consultazione il viaggiatore coglie, maggiormente che con la modalità digitale, l'estensione, la quantità e la capillarità del sistema di trasporto pubblico altoatesino.

Il marketing del trasporto pubblico deve creare sensazioni positive per chi usa i mezzi pubblici, senza creare però delle aspettative non che non possono essere rispettate.

A sostegno delle attività di marketing l'Agenzia si impegna ogni anno in un'indagine statistica sulla mobilità in Alto Adige, al fine di raccogliere dati conoscitivi utili per gli operatori del settore ed interessanti per i cittadini.

Accanto ad attività onerose dal punto di vista economico l'Agenzia con il suo personale segue altre attività, come p.es. la gestione del contratto del CallCenter per la gestione reclami ed assistenza di tipo helpdesk del tpl, il coordinamento delle paline e i totem di informazione dinamica e la realizzazione di prodotti orario per le fermate.

Inoltre, riteniamo importante sostenere iniziative di mobilità sostenibile e di greenmobility da parte di privati ma anche di altri enti e strutture.

Sistema informativo tpl digitale

Per l’Agenzia è importante mantenere, aggiornare e sviluppare nuove funzionalità per gli strumenti digitali già in suo possesso. La sola attività di mantenimento delle funzionalità già sviluppate, assorbe risorse non indifferenti sia in termini economiche che di ore lavoro.

App AltoAdige ToGo – aggiornamento release

Al fine di migliorare l’usabilità (user experience) e di integrare le richieste e opinioni degli utilizzatori raccolte nelle prime versioni dell’applicazione Alto Adige ToGo, l’Agenzia ha intenzione di realizzare la nuova release 2.0. Alcuni miglioramenti previsti saranno la visualizzazione dei prezzi di un viaggio, situazione meteo della destinazione, la funzionalità App-to-App, lo snellimento dei menu e dei percorsi di navigazione (e la disattivazione delle funzionalità turistiche). Questa release verrà allineata agli elementi grafici e interfacce native dei diversi sistemi operativi (OS related). Parte dell’aggiornamento viene realizzato nel 2015.

Attività App AltoAdige ToGo	Spesa IVA inclusa
App AltoAdige ToGo – nuova release	6.000 Euro

EFA Real Time

Lo sviluppo tecnologico del trasporto pubblico in Alto Adige sta andando in direzione Real-Time. I gestori del tpl su ferro e su gomma iniziano a sviluppare interfacce per lo scambio di dati in tempo reale e danno così la possibilità di condividere e raggruppare l’informazione per renderla disponibile all’utente finale. Per fare in modo che l’informazione Real-Time sia visibile anche nella ricerca orari sul sito internet oppure sull’applicazione per smartphone il software DIVA/EFA ha bisogno di essere integrato con ulteriori moduli/pacchetti software, cioè con EFA Real-Time. L’Agenzia seguirà il progetto e farà da interlocutore tra i diversi partners che partecipano.

Attività Sistema informativo orari	Spesa IVA inclusa
EFA Real Time	32.000 Euro

Google Transit

Per migliorare la diffusione degli orari in forma digitale e per rendere così più attraente il trasporto pubblico altoatesino anche per i turisti che pianificano i loro viaggi con strumenti più conosciuti e comuni a tutti, l’Agenzia si sta muovendo in direzione OpenData. Seguendo la direttiva europea INSPIRE i dati del trasporto pubblico dell’Alto Adige verranno resi disponibili (sotto licenza Creative Commons 0) sul nuovo portale OpenData della Provincia Autonoma di Bolzano. Con l’occasione, l’Agenzia stipulerà un accordo

d'intesa per lo scambio dati con Google in modo da renderli disponibili sulla piattaforma usata in tutto il mondo. Così sarà possibile "interrogare" gli orari del trasporto pubblico locale in combinazione con altre regioni limitrofe che usano lo stesso servizio.

Software Ky2help per la gestione dei reclami e delle segnalazioni

Il software Ky2help per la gestione dei reclami e delle segnalazioni pur essendo stato introdotto un anno fa è in continua evoluzione, vi vengono apportate personalizzazioni rese necessarie dall'utilizzo pratico dello stesso e dall'evoluzione del sistema del tpl nonché richieste dai concessionari per una migliore fruibilità da parte di tutti.

Per questo motivo è importante mantenere un costante contatto con gli operatori del Call Center, dei colleghi della Ripartizione e dei concessionari e fornire loro supporto in relazione all'utilizzo del software non solo per la gestione diretta dei reclami (assegnazione dei ticket, dialogo tra soggetti interessati, elaborazione risposte, chiusura dei ticket ecc...) ma anche per l'estrapolazione di dati e reportistiche varie che il software può fornire.

Trattandosi di un software informatico, anche questo strumento può presentare talvolta dei problemi; per questo motivo l'Agenzia è l'interlocutore di SIAG che cura la manutenzione e assistenza di Ky2help e si pone quindi come punto di raccordo tra gli utilizzatori (Call Center, Ripartizione, concessionari) e SIAG per la risoluzione dei problemi che si verificano.

Per lo stesso motivo e maggior ragione, l'Agenzia si pone come punto di raccordo tra gli utilizzatori sopra indicati e SIAG per valutare l'opportunità e la possibilità di realizzare le personalizzazioni che vengono richieste tenendo conto dell'intero sistema e non solo delle singole necessità.

In relazione all'evoluzione dell'intero sistema e dei vari soggetti attivi, si verificano anche cambiamenti all'interno delle organizzazioni, pertanto può accadere che sia necessario creare nuovi accessi al software; non rientrando questa attività tra le competenze e autorizzazioni dell'Agenzia, è necessario mantenere il contatto con SIAG – sempre nell'ambito di funzione di raccordo – per valutare le richieste di nuovi accessi.

Attività Software Ky2help	Spesa IVA inclusa
Personalizzazione release esistente	6.000,00 Euro

Servizi Assistenza Software e Servizi Housing

Questi servizi sono necessari per mantenere funzionanti i sistemi informativi già realizzati o acquisiti in passato. I servizi sono affidati con durata di un anno alla Informativa Alto Adige Spa.

- Rinnovo contratto manutenzione sistema informativo orari

Allo scadere del contratto di manutenzione di cinque anni per i software DIVA e EFA previsto dalla gara fatta nel 2011 (con collaudo nel feb. 2012) l'Agenzia prenderà in carico il rinnovo del contratto manutenzione e supporto software. La ditta fornitrice prevede una percentuale annuale di ca. 12% sul prezzo totale delle licenze in uso dal cliente. Con questa occasione l'Agenzia valuterà anche se è possibile adattare l'offerta alle nostre esigenze, non rinnovando le licenze di moduli/pacchetti software attualmente poco utilizzati.

Attività di servizi informatici	Spesa IVA inclusa
Housing Sistema informativo orari DIVA	12.200,00 Euro
Assistenza posti di lavoro	1.600,00 Euro
Content management System (CMS) pagina WEB	2.000,00 Euro
Assistenza ore per pagina WEB	1.600,00 Euro
Assistenza software Ky2help	23.600,00 Euro
Rinnovo contratto di manutenzione DIVA ed EFA	27.000,00 Euro
Totale	68.000,00 Euro

Prodotti orario trasporto pubblico stampati

Si ritiene che il sistema tpl abbia raggiunto un buon grado di stabilità e pertanto l'Agenzia è favorevole a realizzare un solo orario annuale del trasporto pubblico locale.

Se per il libro orario del trasporto pubblico locale un'unica edizione potrebbe essere forse sufficiente, si è dell'opinione che per gli estratti orari di zona e i libretti orari ferroviari, sia necessaria una ristampa all'inizio dell'estate. Un aspetto da valutare è anche una possibile ristampa estiva in quantità ridotte del librone orario da distribuire solo tramite le biglietterie ed alcune associazioni turistiche. L'esperienza degli anni passati ha dimostrato che questi prodotti in poche settimane dalla loro pubblicazione non sono più reperibili, fatto che con un orario annuale è più impattante.

Rimane aperta l'opzione di mettere in vendita libro e libretti orario. Si ricorda che presa questa decisione, non si potrà più distribuire il libro orario come allegato ai quotidiani.

Libro orario annuale – stima dei costi

La stima dei costi si basa sull'esperienza dell'edizione estiva 2015, dove si è scelta una qualità di carta più sottile del passato e una rilegatura diversa. Visto il buon risultato del prodotto e con costi più contenuti si ritiene di poter mantenere questi parametri di qualità. La produzione di un libro orario annuale comporterà un prodotto di dimensioni nettamente superiori e allo stato attuale si stimano ca. 280 pagine interne.

Attività librone orario	Spesa IVA inclusa
Stampa 71.000 copie	80.000,00 Euro
Grafica	1.300,00 Euro
Veicolazione Dolomiten	60.000,00 Euro
Veicolazione Alto Adige	8.600,00 Euro
Totale	149.900,00 Euro

Libretto orario ferroviario

Si ritiene che questo prodotto orario in formato tascabile debba essere aggiornato e ristampato in due edizioni. La distribuzione di questo prodotto avviene diverse volte all'anno tramite una ditta di distribuzione che riempie gli appositi porta orari presso le fermate e le stazioni ferroviarie. I costi stimati per la realizzazione e distribuzione di due edizioni da 25.000 copie sono:

Attività libretto orario ferroviario	Spesa IVA inclusa
Stampa	7.300,00 Euro
Distribuzione	5.000,00 Euro
Totale	12.300 Euro

Altri prodotti orario tpl

L'Agenzia oltre al libro orario e il libretto orario ferroviario, dove cura oltre all'elaborazione anche la stampa e la diffusione, è impegnata nella predisposizione grafica e di layout di diversi altri prodotti, come:

- **Estratti di zona** per le varie zone geografiche dell'Alto Adige ed un estratto in lingua ladina per le valli ladine;
- **Orari per fermate:** dove le infrastrutture presenti presso le fermate lo permettevano sono stati realizzati nel 2015 per la zona della Val Venosta, Val Passiria, Val d'Ega e Monzocolo gli orari puntuali per fermata dei servizi extraurbani. In tutto sono stati realizzate circa 1000 tabelle orario. L'obiettivo per il 2016 è di ampliare l'affissione del suddetto tipo di orari. Questo vuol dire la predisposizione grafica di diverse migliaia di tabelle orario per fermata.

Presupposto per tale attività è che siano messi a disposizione dell’Agenzia nel software DIVA gli orari precisi al minuto per ogni singola fermata da parte del concessionario SAD (gli altri concessionari hanno già provveduto) e che le fermate servite da più di una linea siano attrezzate di un sufficiente numero di portaorari.

Attrezzatura per le fermate di autobus

Paline dinamiche, monitor e totem informativi

L’Agenzia continua ad essere ponte di comunicazione tra i cittadini, il SII (gestore degli apparecchi) e l’ufficio trasporto persone per segnalazioni e reclami riguardanti gli apparecchi tecnologici. Da ravvisare che è ancora in sospenso il rinnovo del contratto di manutenzione da parte del SII per gran parte delle paline dinamiche.

Bacheche espositive per gli orari

Da tempo è stata constatata da parte dei concessionari e degli utenti una grave mancanza di spazio idoneo per l’esposizione degli orari presso alcune importanti fermate di autobus, l’Agenzia ha richiesto all’ufficio trasporto persone l’acquisto di 5 bacheche espositive che offrono la capienza di fino a 8 orari in formato A3 e si occuperà di organizzarne l’installazione in collaborazione con i comuni interessati che come da Art.4/bis c.1 della legge provinciale n.16 del 1985 hanno il compito di effettuare gli interventi edili necessari.

Marketing trasporto pubblico

L’Agenzia ha presentato in separata sede un programma di promozione del trasporto pubblico, a cui si rimanda per le descrizioni più dettagliate. Qui di seguito una descrizione riassuntiva delle attività proposte.

Messaggi positivi sul tpl

L’obiettivo è diffondere messaggi ed informazioni positive sul trasporto pubblico senza però auto elogiarsi. La scelta dei messaggi/informazioni è fondamentale, non è sufficiente che siano solo corretti. Sarebbe controproducente, se p.es. si comunicasse che i nostri treni sono al 95% puntuali, perché i viaggiatori che subiscono il 5% di ritardo, potrebbero diffondere attraverso i social network il loro malumore.

Un’affermazione p.es. “anche oggi vi portiamo xx volte da Bolzano a Caldaro” oppure “Ogni giorno con l’AltoAdige Pass la gente viaggia in treno o autobus per 761.297,50km....pensa: 19 volte il giro del mondo”, possono evidenziare l’estensione dell’offerta del trasporto pubblico.

A tal fine si propone che a seguito di un concorso d'idee venga elaborate delle proposte che possano poi essere "trasmessi" sui diversi canali di comunicazione a disposizione del settore della mobilità pubblica, come p.es. i monitor sui mezzi, la finestra informativa dell'app Alto Adige ToGo, pagina FB Nightliner, pubblicità su portali internet con collegamento sulla pagina suedtirolmobil.info, spazi pubblicitari su pensiline.

Attività messaggi positivi	Spesa IVA inclusa
Stampe manifesti e distr. per pensiline	3.000 Euro

Attività di sensibilizzazione e d'informazione

- **Box Info su Dolomiten e Alto Adige:** per la pubblicazione di importanti informazioni di servizio si potrebbero pubblicare delle inserti redazioni, al fine di migliorare l'informazione ai cittadini. Da valutare anche un servizio simile per i quotidiani Tageszeitung e Corriere dell'Alto Adige. Per i quotidiani Dolomiten e Alto Adige prevedendo ca. 30 pubblicazioni a testata, si stimano i seguenti costi:

Attività box informativi su quotidiani	Spesa IVA inclusa
Dolomiten	27.000,00 Euro
Alto Adige	14.500,00 Euro
Totale	41.500,00 Euro

- **Attività di formazione:** i collaboratori dell'Agenzia hanno già esperienza nell'attività formativa a favore di anziani, scolari ed operatori turistici nell'utilizzo del trasporto pubblico. L'Agenzia informerà con una mail i comuni che i propri collaboratori sono a disposizione, anche all'interno di altri eventi, a relazionare sugli argomenti riguardanti la mobilità pubblica, la lettura delle tabelle orario, la modalità di acquisto ticket sia nella mobilità pubblica ma anche nella mobilità collettiva privata (p.es. Fernbus, Südtirolbus), l'utilizzo degli strumenti digitali come internet e le app.

- **presenza su Web:** abbiamo accertato che su diverse pagine internet in Alto Adige di molti POI ma anche di strutture pubbliche le informazioni sul trasporto pubblico sono mancanti, errate oppure non aggiornate. Qui l'Agenzia potrebbe proporre miglioramenti e fornire le informazioni corrette.

- **opuscolo AltoAdige Pass:** l'esperienza dimostra che in particolare i nuovi utilizzatori dell'AltoAdige Pass non hanno un prodotto che li fornisca tutte le informazioni su come si utilizza il Pass, quali sono i vantaggi e le particolarità. L'opuscolo dovrebbe essere redatto in modo da rimanere un prodotto usufruibile ed eventualmente adattabile nel tempo. Si propone di non

fare una diffusione di massa, ma eventualmente attraverso le biglietterie e nelle stazioni ferroviarie.

Attività opuscolo AltoAdige Pass	Spesa IVA inclusa
Grafica e layout in tre lingue	6.000,00
Stampa	3.000,00
Diffusione	2.000,00
Totale	12.000,00

- **elettrificazione della Val Venosta 2016:** valutato che le interruzioni del servizio per i lavori di elettrificazione nel 2016, saranno limitati ad alcuni fine settimane, si ritiene non necessario prevedere spese specifiche per l'argomento. L'attività dell'Agenzia sarà però di seguire l'evoluzione del progetto ed in collaborazione con i responsabili dei lavori predisporre un piano d'informazione per l'anno 2017, dove le interruzioni di servizio saranno molto più impattanti.

Attività d'informazione varia per il trasporto pubblico locale

Nel settore della mobilità per motivi di forza maggiore oppure semplicemente per informazione può essere necessario produrre degli orari oppure informative ad hoc per la diffusione di massa.

Attività d'informazione varia per il tpl	Spesa IVA inclusa
Diffusione di informazioni agli utenti del tpl	7.000,00 Euro
Totale	7.000,00 Euro

Erlebnis Nahverkehr – vivere la mobilità pubblica

In Alto Adige è possibile raggiungere quasi ogni punto di interesse turistico con i mezzi di trasporto pubblico locale e l'offerta da la possibilità di "prenderci ferie anche dall'auto" anche per un breve periodo. Con questo progetto vogliamo indirizzare potenziali clienti del tpl ad usare i mezzi pubblici per raggiungere destinazioni interessanti in Alto Adige che però non sono così conosciute. Target dell'azione sono gli abitanti dell'Alto Adige che possono essere potenziali clienti nel tempo libero. Non si vuole invece promuovere destinazioni già popolari e conquistare nuovi clienti durante gli orari di punta. Per la realizzazione di questo progetto devono essere coinvolti i consorzi turistici.

- **spazi pubblicitari sulle pensiline gestite dalla provincia:** la predisposizione grafica, stampa e distribuzione hanno un loro costo, contemporaneamente però si può verificare lo status delle pensiline. E la pulizia dei porta manifesti è un effetto collaterale positivo di presentazione anche delle strutture del tpl.

Attività pubblicità su pensiline	Spesa IVA inclusa
Grafica manifesto	2.000,00 Euro
Stampa manifesti	2.000,00 Euro
Distribuzione manifesti	2.500,00 Euro
Totale	6.500,00 Euro

- **Presenza fiera del tempo libero 2016 – dal 22 al 25 aprile:** la ripartizione commercio coordina la presenza in fiera dell'amministrazione. C'è pertanto la possibilità di presentarsi con un proprio spazio. La fiera del tempo libero sarebbe ideale per promuovere quest'argomento e dare ai visitatori interessati consigli su come organizzare il tempo libero spostandosi con i mezzi pubblici. Con un gioco con domande curiose si può creare un po' di intrattenimento. Alcuni consigli per escursioni sono già stati elaborati in passato nell'ambito dei progetti "I Comuni si mobilitano" (Malles-Alta Val Venosta) oppure "Muoversi meglio tra tre Regioni" (Pusteria), ulteriori proposte possono essere inserite. Costo per l'affitto e per l'arredamento base sono già a carico dell'amministrazione.

Attività Fiera del tempo libero	Spesa IVA inclusa
Collegamento corrente e dati, arredamento, pulizia, gadgets	5.000,00 Euro
Totale	5.000,00 Euro

- **DAI agenda scolastica:** l'agenda scolastica è molto diffusa presso gli studenti ed è un prodotto che a differenza di un giornale viene utilizzato per un intero anno scolastico. Se anche in questo caso il target sono gli studenti, indirettamente si raggiungono anche i genitori. Si propone un consiglio per il tempo libero ogni uno-due mesi, in particolare tendendo conto delle possibilità che danno le strutture provinciali (p.es. una gita al museo delle miniere in val Ridanna).

DAI agenda scolastica	Spesa IVA inclusa
DAI agenda scolastica	2.500,00 Euro
Totale	2.500,00 Euro

Call Center per la gestione reclami e helpdesk supporto mobilità

Nel luglio 2014 è stata avviata la riorganizzazione del servizio Call Center e Infomobilità. Tale riorganizzazione prevede una suddivisione delle competenze tra il Call Center per le segnalazioni e i reclami nell'ambito della mobilità e la Centrale provinciale viabilità.

Al Call Center spetta ora gestire i flussi delle richieste informazioni e supporto per i titoli di viaggio, raccogliere le segnalazioni e gestire i reclami; mentre la Centrale viabilità risponde al bisogno informativo dei cittadini sul tpl e relativi orari e tariffe.

Nel 2015 è stata espletata una gara a procedura aperta per l'affidamento di questo servizio di contact center per la mobilità. L'Agenzia sorveglia la corretta esecuzione del contratto espletando la funzione di direttore esecutore del contratto. Quest'attività, svolta dall'Agenzia anche per il contratto precedente, coinvolge in modo significativo le risorse di personale dell'Agenzia. L'attività consiste tra l'altro di coordinare Call Center, la Centrale viabilità e i concessionari all'interno di un unico sistema volto a dare un servizio di qualità e professionale ai cittadini. Tale coordinamento si concretizza nel raccordare interventi e iniziative varie, nel creare una cultura e un linguaggio comune tra i vari soggetti che vengono riuniti intorno allo stesso tavolo, nel superare fraintendimenti e promuovere la collaborazione.

Tutto questo è indispensabile soprattutto in relazione ai reclami posti dai viaggiatori, ai quali viene risposto professionalmente, puntualmente e con una unica linea coerente tra tutti i soggetti.

Quest'attività è supportata in maniera importante anche utilizzo del software Ky2help per la gestione di segnalazioni e reclami; tale software è utilizzato direttamente non solo dagli operatori del Call Center ma anche da tutti i concessionari e collaboratori dell'Agenzia e della Ripartizione che sono chiamati per loro competenze a trattare i casi e quindi a rispondere ai viaggiatori.

Anche per l'utilizzo del software l'Agenzia è impegnata da una parte nel supporto ai concessionari, colleghi e operatori del Call Center (anche ma non solo per apportare eventuali miglioramenti che rendono il sistema più funzionale) e dall'altra nel fare da tramite tra SIAG e i soggetti coinvolti nel suo utilizzo.

L'utilizzo comune dello stesso software si è rivelato altro aspetto vincente dell'intera attività, perché permette all'Agenzia di tenere sotto controllo l'andamento delle segnalazioni e reclami (attraverso reportistica, analisi statistiche), il tipo di risposte e soluzioni fornite, la puntualità delle stesse e nello stesso tempo responsabilizza i concessionari rispetto al proprio coinvolgimento.

Mosula

L'Agenzia vuole passare alla fase esecutiva del progetto Mosula (Mobilitätskonzept Südtiroler Landesverwaltung). Il progetto prevede un'indagine sullo spostamento casa-lavoro presso i dipendenti dell'amministrazione provinciale con sede lavorativa a Bolzano. La

rilevazione, da eseguirsi con un questionario online, fornirà indicatori utili per un'analisi dello stato attuale. Basandosi su quest'analisi ed assieme alle parti interessate si definiranno misure per migliorare la qualità dello spostamento sostenendo modalità ecosostenibili oppure studiando misure atte a ridurre la domanda di mobilità. È un progetto mirato alla sensibilizzazione verso una cultura di mobility management aziendale anche per gli enti pubblici in Alto Adige e quale esempio di best practise. Non sono previsti costi specifici per l'esecuzione dell'indagine. Potrebbe essere necessario sostenere delle spese per l'adattamento grafico del Software, la redazione e traduzione del Report finale e la sua presentazione.

Attività Mosula	Spesa IVA inclusa
Redazione report	2.000,00 Euro
Traduzione report	2.000,00 Euro
Presentazione risultati	2.000,00 Euro
Totale	6.000,00 Euro

Iniziative per promuovere la mobilità sostenibile

Settimana europea della mobilità sostenibile

Ogni anno dal 16 al 22 settembre si svolge a livello europeo la settimana per la mobilità sostenibile. In questa settimana molti comuni ed enti lanciano iniziative (p.es. giornata senz'auto) per sostenere gli spostamenti con modalità maggiormente ecosostenibili. Negli anni passati l'Agenzia ha contribuito sostenendo presso i Comuni il concorso transfrontaliero "Strade in fiore". Si è interessati a continuare con questa iniziativa, investendo maggiormente risorse nella promozione della stessa presso i comuni che partecipano alla settimana ma non ancora al concorso.

Attività Settimana europea per la mobilità	Spesa IVA inclusa
Strade in fiore	8.000,00 Euro
Totale	8.000,00 Euro

Convegno sulla mobilità

In collaborazione con diversi operatori del settore tecnologico, energetico e dell'innovazione si sta programmando un convegno sulla mobilità indirizzato agli operatori, esperti ed interessati per la primavera del 2016. L'Agenzia, consapevole dell'importanza di questi eventi, per la diffusione delle novità del settore, ritiene importante dare il proprio contributo per sostenere l'iniziativa.

Attività Convegno sulla mobilità	Spesa IVA inclusa
----------------------------------	-------------------

Convegno sulla mobilità	2.000,00 Euro
Totale	2.000,00 Euro

Matrice origine destinazione

Il progetto Matrice origine destinazione, attraverso interviste effettuate all'interno di una giornata media del servizio di tpl, consente di avere in forma digitale il numero delle persone salite e discese alle fermate del trasporto su autobus. L'Agenzia ha già inserito tutti i dati della matrice all'interno del software già in dotazione Visum ed è in corso l'inserimento, sempre nello stesso software, dei dati delle oblitterazioni ai nodi tariffari. Sono programmati incontri con i gestori di tpl entro l'anno 2015 ed a seguire nel corso del 2016: obiettivo avere un quadro del servizio offerto confrontato con la domanda dell'utenza. Questo progetto permetterà di avere una base dati per le gare di trasporto pubblico. È opportuno prevedere un incarico di consulenza per rappresentare, raggruppare tutte le informazioni in un documento di lavoro utile ai diversi livelli.

Matrice origine destinazione	Spesa IVA inclusa
Incarico di consulenza	20.000,00 Euro
Totale	20.000,00 Euro

Recupero evasione tariffaria

Il progetto antievasione viene proposto a success fee. Vale a dire che la società incaricata dal concessionario per la parte progettuale e di formazione degli addetti al controllo partecipa ai risultati (sanzioni) conseguiti, pertanto l'attività **si autofinanzia**. Il concessionario però deve anticipare una parte dei costi stimati in circa 35.000 Euro. Inoltre verrà stipulato un contratto con la società incaricata nel quale, per il primo anno la società potrà incamerare parte del recupero da tariffa a copertura delle spese di analisi territoriale, formazione ecc. Sono in corso analisi di mercato per individuare più società potenzialmente interessate a partecipare ad una gara. Dal secondo anno gli introiti saranno totalmente disponibili per il concessionario. Il progetto dovrà esaminare anche la concreta possibilità di lasciare una quota degli introiti al concessionario per attività collegate ad esempio alla formazione o altro.

Recupero evasione tariffaria	Spesa IVA inclusa
Progetto antievasione	0,00 Euro
Totale	0,00 Euro

Progetto FESR - progetto di sistemi di trasporto intelligenti AVM

L'Agenzia ha presentato, attraverso la ripartizione 38, un progetto di sistemi di trasporto intelligenti che ha come obiettivo la creazione di una piattaforma atta a garantire la disponibilità di dati ed informazioni per la provincia da parte dei gestori di trasporto pubblico per il controllo dei prossimi contratti di servizio e di tutte le necessarie informazioni statistiche. Verrà definito un protocollo di trasferimento dati e di informazioni alla provincia da parte dei sistemi di gestione del servizio a bordo autobus e treno di competenza dei gestori. Il progetto verrà interamente finanziato dai fondi FESR pertanto non sono previste spese.

Progetto di sistemi di trasporto intelligenti	Spesa IVA inclusa
Progetto di sistemi di trasporto intelligenti	0,00 Euro
Totale	0,00 Euro

Partecipazione Contact Less Users Board (Club) Italia

L'Agenzia si propone quale antenna tecnologica per le novità in campo del trasporto pubblico e della mobilità e per i contatti con i vari attori del settore sia a livello nazionale che estero. Da alcuni anni Club Italia (acronimo di Contactless Technologies Users Board per l'Italia) sviluppa programmi e temi che trattano le tecnologie della bigliettazione elettronica e le ultime novità del settore in ambito internazionale, non ultimo il collegamento col Ministero dei trasporti a livello normativo. L'associazione a Club Italia è utile per la partecipazione gratuita ad eventi ed iniziative di tipo specialistico che sono molto utili per le informazioni ed i contatti da acquisire nel mondo del trasporto pubblico.

Partecipazione Club Italia	Spesa IVA inclusa
Quota associativa	2.300,00 Euro
Totale	2.300,00 Euro

Altre Attività

È previsto l'incarico per un nuovo collegio revisori composto da tre professionisti, a partire da marzo 2016, previsto per legge con un importo presunto di circa 12.000 Euro.

AltreAttività	Spesa IVA inclusa
Nuovo collegio revisori	8.000,00 Euro
Totale	8.000,00 Euro

Altri beni e materiali di consumo

Nel piano Budget 2016 sono stati previsti i costi per eventuali attrezzature e componenti informatici di modesto valore il quale acquisto ha carattere di urgenza.

Altri beni e materiali di consumo	Spesa IVA inclusa
Totale	2 .000,00 Euro

Quadro economico piano attività 2016– Definizione per attività

	Attività	Spesa presunta (Iva inclusa)
	App AltoAdige ToGo – nuova release	6.000,00 €
	Attività Sistema informativo orari	32.000,00 €
	Software Ky2help	6.000,00 €
	Servizi informatici	68.000,00 €
	Librone orario	149.900,00 €
	Libretto orario ferroviario	12.300,00 €
	Messaggi positivi	3.000,00 €
	Box informativi su quotidiani	41.500,00 €
	Attività di informazione varia per il trasporto pubblico locale	7.000,00 €
	Opuscolo AltoAdige Pass	12.000,00 €
	Pubblicità pensiline	6.500,00 €
	Fiera del tempo libero	5.000,00 €
	DAI - Agenda scolastica	2.500,00 €
	Mosula	6.000,00 €
	Settimana europea per la mobilità	8.000,00 €
	Convegno sulla mobilità	2.000,00 €
	Matrice origine destinazione	20.000,00 €
	Associazione a Contact Less Users Board (Club) Italia	2.300,00 €
	Altre Attività (Collegio revisori)	8.000,00 €
	Altri beni, materiali di consumo	2.000,00 €
	Totale	400.000,00 €

Quadro economico piano attività 2016 – Definizione per natura della spesa

	Natura della Spesa	Spesa presunta (Iva inclusa)	Attività
	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza - Interpretariato e Traduzioni - Prestazioni professionali ICT.	22.000,00	App AltoAdige ToGo – nuova release = 6.000,00 €
			Mosula = 6.000,00 €
			Matrice origine destinazione = 10.000,00 €
	Formazione specialistica	10.000,00	su Matrice origine destinazione
	Licenze d'uso per software	38.000,00	Attività Sistema informativo orari = 32.000,00 €
			Software Ky2help = 6.000,00 €
	Servizi informatici	68.000,00	Housing Sistema informativo orari DIVA = 12.200,00 € Assistenza posti di lavoro = 1.600,00 € Content management System (CMS) pagina WEB = 2.000,00 € Assistenza ore per pagina WEB= 1.600,00 Euro Assistenza software Ky2help= 23.600,00 € Rinnovo contratto di manutenzione DIVA ed EFA = 27.000,00 €
	Stampati specialistici	162.200,00	Librone orario - Stampa € 88.600,00 - Distribuzione € 73.600,00 Libretto orario ferroviario = 12.300,00 €
	Pubblicità - Marketing	72.500,00	Messaggi positivi = 3.000,00 €
			Box informativi su quotidiani = 41.500,00 €
			Opuscolo AltoAdige Pass = 12.000,00 €
			Pubblicità pensiline = 6.500,00 €
			DAI - Agenda scolastica = 2.500,00 €
			Attività d'informazione varia per il Tpl = 7.000,00 €
	Organizzazione manifestazioni e convegni	15.000,00	Fiera del tempo libero = 5.000,00 €
			Settimana europea per la mobilità = 8.000,00 €
			Convegno sulla mobilità = 2.000,00 €
	Quote associative	2.300,00	Adesione a Contactless Technologies Users Board
	Compensi organi istituzionali di revisione	8.000,00	Componenti del Collegio revisori AM
	Altri beni, materiali di consumo	2.000,00	Attrezzature e componenti informatici di modesto valore.
	Totale piano attività 2016	400.000,00	

